

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

Beneficiar: Scoala Profesionala Mogosesti, județul Iași

Titlul proiectului: PNRAS-Scoala Profesionala Mogosesti

Contract de finanțare nr. 2 PNRAS/ISJ/ 26.09.2022

## ANUNȚ DE SELECȚIE EXPERTI PROIECT PNRAS

### în cadrul subactivității 1.3.1 pentru perioada noiembrie 2024-septembrie 2025

Școala Profesională Mogoșești, jud. Iași ,având sediul în Mogoșești – Iași, str.Primăriei nr.8 , tel.0232294281 , email: [scoalamogosesti@yahoo.com](mailto:scoalamogosesti@yahoo.com), reprezentată legal prin doamna director prof.Stoica Maria, Cod proiect: F-PNRAS-12022-1015

în calitate de Beneficiar al finanțării privind implementarea investițiilor specifice Schemei de Granturi din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, finanțate prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență în România, încheiat între Ministerul Educației și Inspectoratul Școlar, privind implementarea investițiilor specifice Schemei de Granturi finanțate prin Programul Național de Reducere a Abandonului Școlar denumită în continuare SG - PNRAS, în cadrul Componentei C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

## 1.INFORMAȚII PROIECT

### OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI:

- Prevenirea abandonului școlar și reducerea părăsirii timpurie a școlii.

**DURATA DE IMPLEMENTARE PROIECT:** 36 luni

**BUGETUL PROIECTULUI** este în valoare de 900.226.600lei

## II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Dezvoltarea educațională prin activități remediale de meditații, lectură sau alte activități face parte din activitățile de prevenire prin dezvoltarea la nivelul școlii a unui climat pozitiv și inclusiv, prin utilizarea unor activități pedagogice și de sprijin , a unor tehnici de învățare activă și inclusivă care determină reducerea absenteismului, facilitarea învățării, înțelegerii și gândirii critice precum și creșterea motivației elevilor și stimularea lucrului în echipă.

În vederea atingerii rezultatelor proiectului REDUCEREA ABANDONULUI ȘCOLAR IN CADRUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT , COMUNA MOGOȘEȘTI din Cererea de finanțare, Școala Profesională Mogoșești , va selecta și contracta experți potrivit datelor:

Nr.crt.	Dnumirea postului vacant / expert	Număr experți	Număr ore expert
1.	Expert pentru activități remediale	2 profesori (expert nivel	Conform graficului de



	pentru disciplina Limba și literatură română	gimnazial/secundar inferior)	activități distribuite inegal
2.	Expert pentru activități remediale pentru disciplina Matematică	2 profesori (expert nivel gimnazial/secundar inferior)	Conform graficului de activități distribuite inegal
3.	Expert pentru activități sportive	2 profesori (expert nivel gimnazial/secundar inferior)	Conform graficului de activități distribuite inegal
4.	Expert în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare – club de lectură	1 profesor (expert nivel gimnazial/secundar inferior)	Conform graficului de activități distribuite inegal
5.	Expert pentru activități de prevenire și diminuare a violenței	1 profesor (expert nivel gimnazial/secundar inferior)	Conform graficului de activități distribuite inegal
6.	Expert în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare – atelier de pictură	1 profesor (expert nivel gimnazial/secundar inferior)	Conform graficului de activități distribuite inegal
7.	Expert pentru activități de mediu	1 profesor (expert nivel gimnazial/secundar inferior)	Conform graficului de activități distribuite inegal

Conform Procedurii pentru recrutarea și selecția experților în afara organigramei unităților de învățământ care ocupă posturi vacante sau temporar vacante în cadrul proiectelor PNRR - Cod: PS-DGIPRE-O4 în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă și rambursabilă finanțată prin Planul Național de Redresare și Reziliență vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

### III. CONDIȚII GENERALE:

#### Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a

unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

e) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

#### IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS

**1. Denumire expert:** Profesor nivel gimnazial/secundar inferior-2 posturi (matematică), 2 posturi (limba și literatura română).

a) Număr de posturi vacante: 10 posturi

b) Perioada estimată pentru derularea activității: 11 luni

c) Descrierea activității conform cererii de finanțare.

Desfășurarea unor activități de intervenție constând în servicii educaționale pentru elevii în risc de abandon școlar:

- ▶ Participă și asigură suport la planificarea și derularea activităților din proiect;
- ▶ Propune măsuri pentru atingerea obiectivelor din proiect;
- ▶ Răspunde de calitatea documentelor elaborate;
- ▶ Răspunde de corectitudinea informațiilor furnizate pe durata proiectului;
- ▶ Verifică și răspunde pentru realitatea tuturor documentelor relevante aferente grupului țintă identificat;
- ▶ Semnalează orice disfuncționalități coordonatorului și propune soluții pentru remedierea acestora;
- ▶ Elaborează situații/centralizări solicitate de echipa de management a proiectului;
- ▶ Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului.

Expertul (profesor nivel gimnazial/expert educație) instruește și educă elevii (grupul țintă) prin tipuri de activități specifice, urmărind obiective cognitive, de limbaj, psihomotorii, afective, estetice, creșterea stimei de sine, dezvoltarea competențelor specifice educației pentru societate, astfel încât aceștia să-și îmbunătățească rezultatele școlare curente și să-și modifice pozitiv comportamentul în societate.

d) Cerințe/competențe necesare

- Capacitate de planificare și organizare, de proiectare și urmărire a activităților;
- Viziune clară asupra sarcinilor și activităților din proiect;
- Capacitate de îndeplinire a atribuțiilor la nivel ridicat, conform fișei postului;
- Disponibilitate în eventualitatea unui program prelungit, în funcție de sarcini;
- Flexibilitate în gândire, atenție la detalii, rezistență la stres;
- Realizarea sarcinilor conform atribuțiilor și în conformitate cu experiența profesională solicitată.

DENUMIRE POST VACANT/	TRIBUȚII SPECIFICE
-----------------------	--------------------



<b>EXPERT</b>	
Experți activități remediale	<p>Educație solicitată: studii superioare în specialitate Experiență solicitată: Peste 5 ani în domeniul educațional nivel gimnazial/secundar inferior;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Efectuează activități remediale cu elevii din grupul țintă;</li><li>- Elaborează un portofoliu educațional individual al grupului țintă în vederea monitorizării evoluției acestora;</li><li>- Identifică și valorifică posibilitățile de învățare ale grupului țintă;</li><li>- Promovează continuu importanța obținerii rezultatelor;</li><li>- Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;</li><li>- Asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;</li><li>- Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;</li><li>- Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specific</li><li>- Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li><li>- Întocmește planificarea activității, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar.</li></ul>
Expert pentru activități sportive	<ul style="list-style-type: none"><li>-identifică tipurile de activități educative extracurriculare și extrașcolare care corespund nevoilor elevilor, precum și posibilitățile de realizare a acestora;</li><li>- elaborează instrumente de evaluare a activității educative nonformale desfășurate la nivelul unității de învățământ;</li><li>- tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;</li><li>- dezvoltă parteneriate și proiecte educaționale prin care să promoveze imaginea școlii;</li><li>- participă cu grupul țintă la diferite concursuri tematice</li><li>- organizează activități și evenimente educaționale în școală și în afara acesteia;</li></ul> <p>Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;</li><li>- Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;</li><li>- Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specific</li><li>- Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Întocmește planificarea activității, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar.</li></ul>
Expert în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare – club de lectură	<ul style="list-style-type: none"><li>identifică tipurile de activități educative extracurriculare și extrașcolare care corespund nevoilor elevilor, precum și posibilitățile de realizare a acestora;</li><li>- elaborează instrumente de evaluare a activității educative nonformale desfășurate la nivelul unității de învățământ;</li><li>- tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;</li><li>- dezvoltă parteneriate și proiecte educaționale prin care să promoveze imaginea școlii; - participă cu grupul țintă la diferite concursuri tematice</li><li>- organizează activități și evenimente educaționale în școală și în afara acesteia;</li></ul> <p>Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;</li><li>- Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;</li><li>- Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specific</li><li>- Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li><li>- Întocmește planificarea activității, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar.</li></ul>
Expert pentru activități de prevenire și diminuare a violenței	<ul style="list-style-type: none"><li>identifică tipurile de activități educative extracurriculare și extrașcolare care corespund nevoilor elevilor, precum și posibilitățile de realizare a acestora;</li><li>- elaborează instrumente de evaluare a activității educative nonformale desfășurate la nivelul unității de învățământ;</li><li>- tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;</li><li>- dezvoltă parteneriate și proiecte educaționale prin care să promoveze imaginea școlii;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- participă cu grupul țintă la diferite concursuri tematice</li><li>- organizează activități și evenimente educaționale în școală și în afara acesteia;</li><li>Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;</li><li>- Asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;</li><li>- Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;</li><li>- Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specific</li><li>- Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li><li>- Întocmește planificarea activității, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar.</li></ul>
Expert în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare – atelier de pictură	<p>identifică tipurile de activități educative extracurriculare și extrașcolare care corespund nevoilor elevilor, precum și posibilitățile de realizare a acestora;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- elaborează instrumente de evaluare a activității educative nonformale desfășurate la nivelul unității de învățământ;</li><li>- tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;</li><li>- dezvoltă parteneriate și proiecte educaționale prin care să promoveze imaginea școlii;</li><li>- participă cu grupul țintă la diferite concursuri tematice</li><li>- organizează activități și evenimente educaționale în școală și în afara acesteia;</li><li>Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;</li><li>- Asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;</li><li>- Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;</li><li>- Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specific</li><li>- Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li><li>- Întocmește planificarea activității, raportul de activitate și fișa de</li></ul>

	pontaj lunar.
Expert pentru activități de mediu	<p>identifică tipurile de activități educative extracurriculare și extrașcolare care corespund nevoilor elevilor, precum și posibilitățile de realizare a acestora;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- elaborează instrumente de evaluare a activității educative nonformale desfășurate la nivelul unității de învățământ;</li><li>- tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;</li><li>- dezvoltă parteneriate și proiecte educaționale prin care să promoveze imaginea școlii;</li><li>- participă cu grupul țintă la diferite concursuri tematice</li><li>- organizează activități și evenimente educaționale în școală și în afara acesteia;</li></ul> <p>Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;</li><li>- Utilizează materialele didactice adecvate;</li><li>- Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;</li><li>- Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specific</li><li>- Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li><li>- Întocmește planificarea activității, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar.</li></ul>

g) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a activității de care este responsabil;
- bune abilități de comunicare, relaționare, coordonare, consiliere; atenție distributivă;

**V. DOSARUL DE CONCURS:**





În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, art.6 din HG. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere (Anexa 1 la anunțul de selecție);
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
- d) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresa de e-mail și număr de telefon);
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, declarate în CV, calificările specifice aferente poziției specifice postului;
- f) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) Declarație de disponibilitate (Anexa 2 la anunțul de selecție);
- i) Declarația de consimțământ privind acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal (Anexa 3 la anunțul de selecție).

## **VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII**

Candidații vor depune documentele la sediul Școlii Profesionale Mogoșești.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

## **VII. PROBELE DE CONCURS :**

Concursul constă în parcurgerea a două etape, astfel:

- a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Pentru a fi admis în etapa ulterioară, dosarul trebuie să conțină toate documentele solicitate și să îndeplinească condițiile generale din anunțul de selecție .

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă va fi publicată la sediul Școlii Profesionale Mogoșești.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Profesionale Mogoșești conform calendarului.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Școlii Profesionale Mogoșești conform Calendarului.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

- b) Interviu;



În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru interviu sunt:

- a) Abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) Capacitatea de analiză și sinteză;
- c) Motivația candidatului;
- d) Comportamentul în situațiile de criză;
- e) Inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

Aspecte urmărite	Punctaj	
	maxim	acordat
Specificul programului	10	
Activitățile abordate în cadrul proiectelor	40	
Particularitățile funcției pentru care s-a depus candidatura (atribuții, condiții specifice)	50	
Total	100	

Lista candidaților declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului va fi publicată la sediul Școlii Profesionale Mogoșești.

Rezultatele finale se afișează la sediul Școlii Profesionale Mogoșești prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ” admis” sau ” respins”.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

## VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

Nr.crt.	PERIOADA	ACTIVITATEA
1.	06.11.2024	Publicarea anunțului de selecție experți proiect PNRAS pe site-ul școlii <a href="https://liceulthemogosesti.info">https://liceulthemogosesti.info</a>
2.	06.11.2024-14.11.2024 până la ora 12.00	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților
3.	14.11.2024- interval orar 12.30- 14.30	Selecția dosarelor de concurs ale candidaților
4.	14.11.2024 – ora 15:00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs ale candidaților
5.	14.11.2024 – ora 16:00	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de concurs ale candidaților
6.	14.11.2024- ora 16.30	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor privind selecția dosarelor

		de concurs ale candidaților
7.	15.11.2024- interval orar 09.00- 12.00	Susținerea probei de interviu
8.	15.11.2024- ora 14.00	Afișarea rezultatelor obținute la proba de interviu
9.	15.11.2024- ora 15.00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 06.11.2024, la sediul SCOLII PROFESIONALE , COMUNA MOGOȘEȘTI, din str.Primăriei nr.8, Com.Mpgpșești, Jud.Iași si pe site-ul web <https://liceultehmogosesti.info> .

Reprezentant legal,  
Dir. Prof. Stoica Maria

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

Beneficiar: Scoala Profesionala Mogosesti, județul Iași



**Inspectoratul Școlar Județean  
Iași**

**„PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”**

<https://mfe.gov.ro/pnrr/>

<https://www.facebook.com/PNRROficial>

Titlul proiectului: PNRAS-Scoala Profesionala Mogosesti

Contract de finanțare nr. 2 PNRAS/ISJ/ 26.09.2022

Anexa 1 la Anunțul de selecție

### CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante din echipa organizației  
beneficiare/partenere în proiect

-în afara organigramei organizației

conform anunțului de selecție nr. 198 /06.11.2024 pentru proiectul PNRAS Școala Profesională Mogoșești-  
proiect finanțat prin Programul Național de reducere a abandonului școlar

– cod F-PNRAS-12022-1015

Beneficiar: Școala Profesională Mogoșești, Comuna Mogoșești, Județul Iași

Postul vizat:.....

1.DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
e-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ DA <input type="checkbox"/>  NU <input type="checkbox"/>	
3. DISPONIBILITATE Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părti)  DA <input type="checkbox"/>  NU <input type="checkbox"/>	
Data completării	
Semnătura	

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului școlar

Beneficiar: Scoala Profesionala Mogosesti, județul Iași

Titlul proiectului: PNRAS-Scoala Profesionala Mogosesti

Contract de finanțare nr. 2 PNRAS/ISJ/ 26.09.2022

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

Anexa 2 la Anunțul de selecție

### DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/subsemnata \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, legitimat cu CI/BI, seria : \_\_\_\_\_, nr. : \_\_\_\_\_, declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de \_\_\_\_\_, sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de \_\_\_\_\_, din cadrul Școlii Profesionale Mogoșești, Comuna Mogoșești, Județul Iași, în cadrul proiectului PNRAS- Școala Profesională Mogoșești, proiect finanțat prin Programul Național de reducere a abandonului școlar – cod F-PNRAS-1-2022- 1015, desfășurat de Școala Profesională Mogoșești, Comuna Mogoșești, Județul Iași în perioada menționată în anunțul de selecție. Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de \_\_\_\_\_, în cadrul proiectului sus-menționat. Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

Beneficiar: Scoala Profesionala Mogosesti, județul Iași

Titlul proiectului: PNRAS-Scoala Profesionala Mogosesti

Contract de finanțare nr. 2 PNRAS/ISJ/ 26.09.2022

Anexa 3 la Anunțul de selecție

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT  
PRIVIND

PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a, (numele) \_\_\_\_\_ (prenumele) \_\_\_\_\_ (numele anterior) \_\_\_\_\_ cu domiciliul în \_\_\_\_\_ județul (sectorul) \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ CNP [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] în calitate de angajat/candidat pe un post al Școlii Profesionale Mogoșești, Comuna Mogoșești, Județul Iași

- consimt în mod expres și neechivoc  
 nu consimt

că datele mele cu caracter personal, în conformitate cu legislația europeană (Regulamentul UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal) de către Școala Profesională Mogoșești, Comuna Mogoșești, Județul Iași și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activității acesteia. Prezenta declarație acoperă prelucrarea datelor cu caracter personal, până la expirarea obligațiilor contractuale și a termenelor de arhivare legale.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

